



Allegato al D.R. n. 57 del 24/02/2020

AVVISO PER LA SELEZIONE DI STUDENTI DEI CORSI DI STUDIO DELL'AREA COMUNICAZIONE DELL'UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA PER LO SVOLGIMENTO DI N.4 STAGE CURRICOLARI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "TALENTI UNISTRAPG. STORIE DI ALUMNI DI SUCCESSO".

SI RENDE NOTO CHE

L'Università per Stranieri di Perugia seleziona studenti per lo svolgimento di n.4 stage curricolari nell'ambito del Progetto "TalentI Unistrapg. Storie di Alumni di successo".

Art. 1 - Finalità

Il progetto, in linea con gli obiettivi strategici dell'Ateneo, si propone di presentare le storie di Alumni dei corsi di laurea e laurea magistrale che hanno conseguito ruoli professionali di successo, al fine di favorire la creazione di un network virtuoso di ex studenti e far emergere il contributo della formazione accademica presso Unistrapg nell'affermazione professionale.

Lo/la stagista collaborerà allo sviluppo e all'implementazione delle attività previste nell'ambito del progetto, in particolare si occuperà di:

- supportare l'implementazione dei contenuti della sezione web dedicata al progetto provvedendo alla revisione e alla redazione dei testi;
- implementazione della rete degli Alumni di successo e reperimento nuovi contatti e testimonianze;
- promozione del progetto tramite i social media istituzionali anche sperimentando nuove forme di racconto per il web;
- supporto alla diffusione e promozione delle iniziative e dei progetti di Terza Missione dell'Ateneo;
- supporto alle attività del Servizio Comunicazione.

Art. 2 - Modalità di svolgimento

Lo stage avrà una durata di 3 mesi.

E' prevista una attività di formazione in materia di social media management che sarà tenuta da **Vetrya Spa** nei giorni 5 e 6 marzo 2020. Nella settimana successiva è prevista inoltre una giornata di formazione sul progetto a cura dell'Ateneo. L'attività di formazione è da considerarsi obbligatoria per tutti e quattro i tirocinanti selezionati e parte integrante dello stage.

Al termine della formazione, avrà inizio il primo stage e a seguire gli altri secondo il seguente calendario:

Primo stagista – marzo/maggio 2020

Secondo stagista – giugno/agosto 2020

Terzo stagista – settembre/novembre 2020

Quarto stagista – dicembre 2020/febbraio 2021



Le date esatte di inizio e fine stage, con un monte orario non superiore alle 25 ore settimanali, saranno concordati con ciascun stagista selezionato. Lo stage dovrà prevedere lo svolgimento di un numero minimo di ore pari a 200.

Lo stage prevede il coordinamento scientifico della prof.ssa Donatella Padua, responsabile del Progetto "Talentì Unistrapg", e si svolgerà presso il Servizio Comunicazione di Ateneo che provvederà per ogni tirocinante ad individuare un tutor supervisore.

Art. 3- Destinatari e requisiti generali

Lo stage si rivolge a studenti dell'Università per Stranieri di Perugia regolarmente iscritti:

- al 2° o 3° anno del corso di laurea in "Comunicazione internazionale, interculturale e pubblicitaria";
- al corso di laurea magistrale in "Comunicazione pubblicitaria, storytelling e cultura dell'immagine.

Art. 4 - Modalità di candidatura

Per partecipare alla selezione i candidati devono inoltrare apposita domanda (allegato 1) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): protocollo@pec.unistrapg.it

La domanda dovrà essere inviata da PEC personale del/la medesimo/a (i file allegati al messaggio di posta elettronica certificata dovranno essere in formato PDF).

In alternativa le domande potranno essere presentate in forma cartacea consegnandole direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, sito in Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia (da lunedì a venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00) o a mezzo raccomandata al medesimo indirizzo (in tal caso sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Offerta di stage curricolare - "Talentì Unistrapg. Storie di Alumni di successo").

La domanda deve tassativamente pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 28 febbraio 2020 (per le domande pervenute a mezzo raccomandata farà fede il timbro postale).

Unitamente alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla selezione, la seguente documentazione:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae, datato e sottoscritto;
- lettera motivazionale datata e sottoscritta dal candidato;
- autocertificazione su apposito modulo di ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, attestati di conoscenze informatiche, attestati di esperienze lavorative e o di tirocinio, ecc.), ovvero copia dei titoli ottenuti all'estero, debitamente tradotti, secondo le modalità di legge, in lingua italiana (allegato 2), autocertificazione degli esami sostenuti (allegato 3).

Art. 5 - Procedure di selezione

Tutte le candidature pervenute entro la data di scadenza prevista dal bando saranno esaminate da una apposita Commissione.

Ai fini della valutazione la Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 40 punti ai titoli valutabili, 60 punti alla prova orale.

Il punteggio dei titoli sarà attribuito come segue:

- a) media degli esami sostenuti (massimo 10 punti):
da 24 a 25,50 (2 punti)



Università per Stranieri di Perugia

da 25,51 a 26,50 (3 punti)
da 26,51 a 27,50 (4 punti)
da 27,51 a 28,50 (5 punti)
da 28,51 a 29,50 (7 punti)
da 29,51 a 30 (9 punti)
30 e lode (10 punti)

- b) possesso del diploma di laurea triennale, o altro titolo post laurea di livello universitario - solo per gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale (3 punti);
- c) esperienze lavorative, di stage e formative inerenti l'oggetto del bando: (massimo 15 punti);
- d) altri titoli coerenti con le attività e finalità del progetto: (massimo 12 punti).

Alla valutazione comparativa dei titoli seguirà un colloquio volto ad accertare le caratteristiche attitudinali e motivazionali del candidato in relazione alle attività richieste (punteggio massimo 60/100 punti).

La data di svolgimento del colloquio e l'elenco dei candidati ammessi saranno comunicati sul sito web di Ateneo all'indirizzo www.unistrapg.it. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Gli studenti che non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciari.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, comprese la convocazione alla prova orale e l'esito della stessa, saranno pubblicate sulle pagine del sito internet dell'Università per Stranieri di Perugia (www.unistrapg.it) unicamente mediante il numero di matricola dello studente, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy. L'avviso di pubblicazione al colloquio sarà disponibile sulle medesime pagine web.

La procedura di selezione darà luogo alla formazione di una graduatoria, avente lo scopo di determinare l'ordine di inserimento in tirocinio del/della candidato/a ritenuto/a più idoneo/a dalla Commissione esaminatrice. In caso di rinuncia del/della candidato/a selezionato/a si provvederà allo scorrimento della graduatoria. Il/la candidato/a ammesso/a dovrà dare immediata conferma scritta dell'adesione o della rinuncia all'indirizzo stageplacement@unistrapg.it entro e non oltre 2 giorni dalla data di pubblicazione sul sito dell'Ateneo.

Art. 6 - Interruzione dello stage e rinuncia.

Durante il periodo di stage il/la candidato/a selezionato/a avrà diritto ad un breve periodo di sospensione esclusivamente per grave impedimento per motivi di salute comprovati da apposito certificato medico.

Qualora, per cause impreviste, lo stage venisse interrotto prima della scadenza, l'Università per Stranieri di Perugia esigerà la formale rinuncia che dovrà essere presentata per iscritto.

Art. 7 - Periodo di svolgimento dello stage

La data di inizio dello stage sarà comunicata al/alla vincitore/vincitrice tramite pubblicazione nel sito dell'Università per Stranieri di Perugia. Al termine dello stage sarà chiesto di elaborare un report finale descrittivo delle attività svolte.



Università
per Stranieri
di Perugia

Art. 8 - Tutela dei dati ai sensi del Regolamento (EC) n. 45/2001 e del Regolamento (UE) n. 679 del 2016.

1. Finalità del trattamento:

L'Università per Stranieri di Perugia procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione delle borse di mobilità.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati:

il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedura di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità.

3. Titolare del trattamento dei dati:

è titolare del trattamento dei dati l'Università per Stranieri di Perugia.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Rosanna Aldieri tel. 075 5746296 e-mail: rosanna.aldieri@unistrapg.it.

f.to La Rettrice
Prof.ssa Giuliana Grego Bolli



DOMANDA DI CANDIDATURA

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

All'Università per Stranieri di Perugia
Piazza Fortebraccio, 4
06123 Perugia
protocollo@pec.unistrapg.it

Corso di laurea/laurea magistrale in

Matricola _____

Anno di iscrizione _____

| | |
|--|--|
| COGNOME: Data di nascita Luogo di Nascita: | NOME: Sesso: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> Nazionalità:..... |
| Indirizzo attuale Città..... Via:..... Prov.....Tel..... | Residenza Città..... Via.....Prov..... tel..... |
| Il recapito a Perugia è valido fino al: CellulareIndirizzo E-mail..... Ulteriori recapiti (Telefono, Fax o E-mail) attraverso i quali si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti: | |

Ai fini della formazione della graduatoria il candidato allega:

1. Copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Curriculum Vitae, datato e sottoscritto;
3. Lettera motivazionale datata e sottoscritta dal candidato;
4. Autocertificazione su apposito modulo relativo ad ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, attestati di conoscenze informatiche, attestati di



Università per Stranieri di Perugia

esperienze lavorative e o di tirocinio, ecc.), ovvero copia dei titoli ottenuti all'estero, debitamente tradotti, secondo le modalità di legge, in lingua italiana (Allegato 2), modulo di autocertificazione degli esami sostenuti (Allegato 3).

L'Università per Stranieri di Perugia, ai sensi del Regolamento (EC) n. 45/2001 e del Regolamento (UE) n. 679 del 2016, si impegna a utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure selettive e per fini istituzionali.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti in tutta la documentazione presentata possano essere trattati, ai sensi della normativa vigente in materia, per gli adempimenti connessi alla presente procedura
SI NO

Il/La sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso alla pubblicazione on line degli esiti della selezione SI NO

Data _____

In fede
(Firma del candidato)



MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE – ESAMI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ (prov. ____), iscritto/a all'Università per Stranieri di Perugia per l'a.a. _____, anno di corso _____, corso di laurea/laurea Magistrale in _____

presso il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali matricola n. _____, **consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

a) di aver sostenuto i seguenti esami:

| | ESAME | DATA | VOTO | CREDITI |
|----|-------|------|------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |



Università
per Stranieri
di Perugia

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

b) che la propria media ponderata degli esami è pari a.....

N.B. Si procederà d'ufficio ad un controllo con la media ponderata risultante da ESSE3. Pertanto si invita a segnalare nello spazio sovrastante eventuali esami sostenuti (indicando obbligatoriamente la data) ed ancora NON registrati in carriera.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

DATA _____

FIRMA _____