



Università  
per Stranieri  
di Perugia

Università per Stranieri  
di Perugia

Repertorio D. Dirigente  
nr. 96/2017  
prot. 0003984 - 17/05/2017  
Classifica: X/4

Oggetto: Fornitura attraverso OdA - Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a – presso la "M.C. System srl" di Umbertide (PG) di n. 2 (due) Workcentre xerox 5755 in noleggio per la durata di un trimestre, per le attività concernenti il progetto Cambridge YLE 2017. Importo € 1.000,00, esclusa IVA al 22%, - CIG n. Z6A1E9937F.

#### IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" di seguito nominato "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni";

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto, altresì, il comma 2, lettera a) del suddetto articolo 36 il quale, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie stabilisce per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere "per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Tenuto conto delle recenti Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

#### Richiamati

- gli articoli 1 e 23 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia che, affermano l'autonomia didattica, organizzativa e contabile dell'Ateneo ed in particolare l'articolo 27 delle disposizioni Comuni, Transitorie e Finali relativo ai regolamenti con particolare riguardo al Regolamento di amministrazione e Contabilità che disciplina i criteri di gestione, le relative procedure amministrative e finanziarie;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione 2017;
- la circolare del 02.07.2012 prot. n. 000552 con la quale è stato istituito il nuovo sistema centralizzato per l'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'Ordine di Servizio n. 10 del 6 maggio 2015, con il quale la dott.ssa Mariella Rossi è stata nominata Responsabile del Servizio Acquisti, Cassa e Patrimonio Mobiliare;

Visto, altresì, l'Ordine di Servizio n. 15 del 5 aprile 2017, con il quale, tra l'altro, è stato ridefinito il suddetto Servizio in "Servizio Acquisti e Cassa";

Considerato che in data 4 gennaio 2017 questo Ateneo ha ricevuto la proposta di procedere, per l'anno 2017, alla sottoscrizione di un accordo, successivamente sottoscritto, concernente la collaborazione con la University of Cambridge avente ad oggetto "marking e data entry" dei test di certificazione linguistica YLE (English for Young Learners) della sessione estiva 2017 (prot. n. 1329 del 17.02.2017);

Vista la richiesta depositata agli atti presso il Servizio Acquisti e Cassa, pervenuta tramite il sistema di ticket istituzionali in data 11 aprile 2017, con la quale il Responsabile dell'Area Relazioni Internazionali, Biblioteca e Promozione chiede il noleggio per tre mesi di n. 2 (due) Workcentre xerox 5755 necessarie per le attività del progetto Cambridge YLE 2017;

Visto il parere favorevole della dott.ssa Mariella Rossi in quanto nella richiesta sono presenti i dati necessari all'avvio del procedimento di fornitura del servizio di che trattasi;

Ritenuto, necessario dare corso alla succitata richiesta di noleggio per assicurare ogni attività del menzionato Progetto;



## Università per Stranieri di Perugia

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), le istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. N. 207/2010;

Accertato che, previa verifica da parte del personale dell'U.O. *Acquisti Centralizzati CONSIP*, alla data di adozione del presente atto, per la fornitura del servizio in oggetto non sono attive convenzioni Consip ma che all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente il servizio in parola presso l'operatore economico "M.C. System srl" con l'offerta economica più bassa pari ad € 1.000,00, esclusa IVA al 22%, comprensivi il costo del noleggio e dell'assistenza tecnica;

Ritenuto pertanto che sussistano le condizioni di opportunità e convenienza per procedere alla fornitura di che trattasi attraverso un Ordine diretto di Acquisto (OdA) sulla Piattaforma MePA alla "M.C. System srl" che presenta l'offerta migliore, ma anche per le ragioni di celerità del procedimento amministrativo;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

Ritenuto congruo l'importo di € 1.000,00, esclusa IVA al 22%, quale costo della fornitura di che trattasi;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie relativa al progetto "CAMBRIDGEYLE2017" alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Altre spese per servizi" del Bilancio unico di Ateneo 2017;

### DETERMINA

1. di inviare un ordine diretto sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a. all'operatore economico "M.C. System srl" - sede legale Via Dei Carrai n. 13 - 06019 Umbertide (PG), P.IVA 01850720549, per la fornitura di n. 2 (due) Workcentre xerox 5755 in noleggio per la durata di un trimestre, per le attività concernenti il progetto Cambridge YLE 2017, importo € 1.220,00, inclusa IVA al 22%, comprensivi il costo del noleggio e dell'assistenza tecnica, CIG n. Z6A1E9937F;
2. di imputare il suddetto costo di 1.220,00, inclusa IVA al 22%, al progetto "CAMBRIDGEYLE2017" alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Altre spese per servizi" del Bilancio unico di Ateneo 2017;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
4. di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

IL DIRIGENTE  
dott. Simone Olivieri

15.5.17  
pp