



Oggetto: Affidamento diretto Alla Ditta Chiamigraf di Perugia per la stampa di n. 2000 tessere per studenti - CIG Z4E1BEE282.

Il Dirigente

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito nominato "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni";

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto, altresì, il comma 2, lettera a) del suddetto articolo 36 il quale, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie stabilisce per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere "per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Tenuto conto delle recenti Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1 e 23 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia che, affermano l'autonomia didattica, organizzativa e contabile dell'Ateneo ed in particolare l'articolo 27 delle disposizioni Comuni, Transitorie e Finali relativo ai regolamenti con particolare riguardo al Regolamento di amministrazione e Contabilità che disciplina i criteri di gestione, le relative procedure amministrative e finanziarie;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 19 maggio 2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016 dell'Ateneo con i relativi budget;
- la circolare del 02.07.2012 prot. n. 000552 con la quale è stato istituito il nuovo sistema centralizzato per l'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'Ordine di Servizio n. 10 del 6 maggio 2016, con il quale la dott.ssa Mariella Rossi è stata nominata Responsabile del Servizio Acquisti, Cassa e Patrimonio Mobiliare;

Richiamata la determina n. 4/2016 prot. n. 8684 del 14.11.2016, di indizione di una RdO sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a. per la stampa di n. 2000 tessere per gli studenti dell'Università per Stranieri di Perugia, CIG n. ZAE1BEE282, per un importo presunto di € 230,00 compresa iva al 22%;

Considerato che, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte la suddetta gara è risultata "andata deserta";

Ritenuto urgente procedere all'affidamento diretto della fornitura di che trattasi stante la necessità di dotare la Segreteria dei Corsi di lingua delle tessere di che trattasi tenuto conto dell'arrivo imminente degli studenti del progetto "Marco Polo - Turandot";

Dato atto che si procederà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

Ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento diretto della fornitura di che trattasi alla ditta Chiamigraf di Perugia anche per le ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;



Università
per Stranieri
di Perugia

Ritenuto congruo l'importo di € 220,00 IVA al 22 % esclusa, quale costo della fornitura come da preventivo;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie alla voce COAN A.C. "02.04.01" del Bilancio unico di Ateneo 2016;

DETERMINA

- 15/11/16
F.lli
1. di inviare un ordine diretto alla Ditta Chiamigraf - sede legale in Via G.Brodolini di Perugia P.IVA 02347270544, per la realizzazione di n. 2000 tessere studenti per un importo pari ad € 220,00 (IVA esclusa) - CIG Z4E1BEE282;
 2. di imputare la succitata spesa di € 220,00 (IVA esclusa) alla voce COAN A.C. "02.04:01" del Bilancio unico di Ateneo 2016;
 3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
 4. di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

IL DIRIGENTE
Dott. Simone Olivieri