



Oggetto: Trattativa Diretta - Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a, con l'operatore economico "Manuencoop Facility Management S.p.A" per l'affidamento, per il periodo di un bimestre, del servizio di pulizia degli immobili dell'Università per Stranieri di Perugia. Importo del canone mensile di € 17.306,81, IVA esclusa al 22 %. CIG n. Z6E2145B6E.

### **IL DIRIGENTE**

*Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito nominato "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni", come modificato dal Decreto legislativo correttivo 19 aprile 2017, n. 56 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale 5 maggio 2017, n. 103);*

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto, altresì, il comma 2, lettera a) del suddetto articolo 36 il quale, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie stabilisce per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere "per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

#### Richiamati

- gli articoli 1 e 23 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia che, affermano l'autonomia didattica, organizzativa e contabile dell'Ateneo ed in particolare l'articolo 27 delle disposizioni Comuni, Transitorie e Finali relativo ai regolamenti con particolare riguardo al Regolamento di amministrazione e Contabilità che disciplina i criteri di gestione, le relative procedure amministrative e finanziarie;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione 2017;
- la circolare del 02.07.2012 prot. n. 000552 con la quale è stato istituito il nuovo sistema centralizzato per l'acquisizione di beni e servizi;

Dato atto che con Ordine di Servizio n. 28 del 31 ottobre 2017, l'ing. Francesco Giampà è stato nominato Responsabile del Servizio Acquisti, Cassa, Patrimonio e Manutenzione Impianti, in staff all'Area Servizi Generali;

Dato atto che il 31 dicembre 2017 andrà a scadere il Servizio di Pulizia degli immobili dell'Università per Stranieri di Perugia;

Ritenuto necessario assicurare la continuità del servizio di che trattasi presso le sedi dell'Ateneo:

Vista la deliberazione n. 15 del Consiglio di Amministrazione nell'adunanza del 25 ottobre 2017, con la quale, tra l'altro, è stato autorizzato l'affidamento del "Servizio di pulizia e igiene ambientale" degli immobili di proprietà di questo Ateneo nelle more dell'indizione di una nuova procedura attraverso il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) nel portale di CONSIP SpA, oggi in via di definizione degli atti preparatori e della predisposizione del Capitolato di Gara, in ragione, anche, della complessità del Sistema SDAPA che richiede tempi alquanto estesi;

Considerato che la Società Manuencoop, con nota ns. prot. n. 10183 del 4 dicembre 2017, ha manifestato la propria disponibilità ad effettuare il Servizio di che trattasi ad un canone mensile di € 17.306,81, esclusa IVA;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), le istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;



Accertato, previa verifica da parte del personale dell'U.O. *Acquisti Centralizzati CONSIP*, che alla data di adozione del presente provvedimento per la fornitura del servizio *de quo* non sono attive convenzioni Consip ma che lo stesso è presente all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che sussistono le condizioni, per procedere all'affidamento alla Società Manutencoop, del Servizio di Pulizia degli immobili dell'Università per Stranieri di Perugia, per il periodo di mesi 2 (due) a far data dal 1° gennaio 2018;

Preso atto che per l'affidamento del servizio in parola, per il periodo di un bimestre, il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: Z6E2145B6E;

Considerato che la copertura dei costi di cui alla presente determina è stata inserita nella proposta di budget del Bilancio di Ateneo di previsione autorizzatorio 2018, in fase di approvazione da parte degli organi di governo,

### **DETERMINA**

1. di espletare una Trattativa Diretta sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a con l'operatore economico "Manutencoop Facility Management S.p.A", Via Poli, 4 – 40069 Zola Predosa (BO), P.IVA 02402671206, concernente l'affidamento, per il periodo di mesi 2 (due), del servizio di pulizia degli immobili dell'Università per Stranieri di Perugia, per l'importo di € 42.228,62, compresa IVA 22%, quale canone bimestrale, - CIG n. Z6E2145B6E;
2. di imputare il costo complessivo pari a € 42.228,62, compresa IVA al 22%, alla voce COAN A.C. 02.08.01 "Pulizie". Di tale costo verrà data evidenza nel budget del Bilancio di Ateneo di previsione autorizzatorio 2018;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte della Struttura competente e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
4. di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

Il Dirigente dell'Area Servizi Generali e CVCL  
F.to dott. Simone Olivieri