

Oggetto: Affidamento diretto all'Agenzia "GIULLIS VIAGGI SAS" concernente i servizi di noleggio autobus, di guida turistica e altri servizi, in varie località rivolti a quattordici studenti cinesi del corso su committenza denominato *Corso Speciale Lingua e Cultura Italiana* presso l'Università per Stranieri di Perugia, periodo 29 luglio 2017 – 7 agosto 2017. Importo € 5.141,00, IVA esente ai sensi del DPR 633/72 - CIG n. Z4E1F83434;

## IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito nominato "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni", come modificato dal Decreto legislativo correttivo 19 aprile 2017, n. 56 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale 5 maggio 2017, n. 103);

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto, altresì, il comma 2, lettera a) del suddetto articolo 36 il quale, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie stabilisce per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere "per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Tenuto conto delle recenti Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

### Richiamati

- gli articoli 1 e 23 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia che, affermano l'autonomia didattica, organizzativa e contabile dell'Ateneo ed in particolare l'articolo 27 delle disposizioni Comuni, Transitorie e Finali relativo ai regolamenti con particolare riguardo al Regolamento di amministrazione e Contabilità che disciplina i criteri di gestione, le relative procedure amministrative e finanziarie;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione 2017;
- la circolare del 02.07.2012 prot. n. 000552 con la quale è stato istituito il nuovo sistema centralizzato per l'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'Ordine di Servizio n. 10 del 6 maggio 2015, con il quale la dott.ssa Mariella Rossi è stata nominata Responsabile del Servizio Acquisti, Cassa e Patrimonio Mobiliare;

Visto, altresì, l'Ordine di Servizio n. 15 del 5 aprile 2017, con il quale, tra l'altro, è stato ridefinito il suddetto Servizio in "Servizio Acquisti e Cassa";

Vista la richiesta depositata agli atti presso il Servizio Acquisti e Cassa, pervenuta tramite il sistema di ticket istituzionali in data venerdì 26 luglio 2017 alle ore 18:50:29, Tracking ID del ticket: 3Q8NPYTL2Q, con la quale il Responsabile della U.O. Corsi su Committenza ed ex alunni, chiede, tra l'altro, i seguenti servizi:

Domenica 30 luglio 2017

- Visita guidata della città di Assisi e di Spello (Autobus + Guida turistica + cena)

Lunedì 31 luglio 2017

- Visita guidata della città di Perugia + ingresso al Museo delle Vetriere Moretti/Caselli

Giovedì 3 agosto 2017

- Visita Lago Trasimeno (Autobus, guida, cena)

Venerdì 4 agosto 2017

- Visita della città di Roma (Autobus, guida)

Sabato 5 agosto 2017

- Visita della città di Firenze e (Autobus, guida)

Domenica 6 agosto 2017

- Visita della città di Gubbio (Autobus + guida)

- servizio di traduzione (italiano/cinese) dal 30 luglio 2017 al 6 agosto 2017

rivolto a n. quattordici studenti cinesi del corso su committenza denominato *Corso Speciale Lingua e Cultura Italiana* presso l'Ateneo, periodo 29 luglio -7 agosto 2017;

Visto il D.R. 267/2017 del 28 luglio 2017, con il quale è stata approvata la realizzazione del *Corso Speciale Lingua e Cultura Italiana* presso l'Ateneo, periodo 29 luglio -7 agosto 2017;

Ritenuto di dare corso alla succitata richiesta;

Visto il preventivo offerta dell'Agenzia "GIULLIS VIAGGI SAS" per l'importo di € 5.141,00, IVA esente ai sensi del DPR 633/72, relativo al costo dei servizi di che trattasi;

Constatato che il suddetto importo rientra nei limiti di valore previsti dall'articolo 36, comma 2, lettera a) del citato decreto legislativo 50/2016;

Considerato che il *Corso Speciale Lingua e Cultura Italiana* è un corso che rientra tra le attività svolte dall'Ateneo su committenza;

Constatato il tempo estremamente limitato tra la ricezione del summenzionato ticket e la data di arrivo degli studenti cinesi all'Università per Stranieri di Perugia, il 29 luglio 2017, che non permette l'acquisizione di preventivi offerta per i servizi di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di disporre l'affidamento diretto dei servizi di che trattasi all'Agenzia "GIULLIS VIAGGI SAS", in osservanza, dei principi stabiliti nelle Linee Guida dell'ANAC;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie relative al progetto denominato *Corso Speciale Lingua e Cultura Italiana*, codice progetto "BEIJING2017" alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Altre spese per servizi" del Bilancio unico di Ateneo 2017,

#### **DETERMINA**

1. di inviare un ordine diretto all'Agenzia "GIULLIS VIAGGI SAS" - Via Ariodante Fabretti, 35, 06123 Perugia, P.IVA 03244430546, concernente i servizi di noleggio autobus, di guida turistica per visita guidata, di ristorazione nonché di prenotazione di biglietti di ingresso presso museo, alle condizioni di cui al preventivo citato nelle premesse, per l'importo di € 5.141,00 IVA esente ai sensi del DPR 633/72, CIG n Z4E1F83434;
2. di imputare il suddetto costo di € 5.141,00, IVA esente ai sensi del DPR 633/72, al progetto denominato *Corso Speciale Lingua e Cultura Italiana*, codice progetto "BEIJING2017" alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Altre spese per servizi" del Bilancio unico di Ateneo 2017;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità dei servizi e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
4. di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33

Il Dirigente dell'Area Servizi Generali e CVCL  
F.to dott. Simone Olivieri