



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii;

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto l'art. 1 comma 1 della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130, della legge 125/2018 (Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2019);

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1 e 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2018, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione 2019;

Vista la richiesta del dott. Scolastra Francesco, del 04.09.2019 ticket N. 98D-MTS-HLLE con la quale, in qualità Responsabile del Servizio Sistemi informatici e Servizio Segreteria Studenti Stranieri, chiede di procedere all'acquisto di n. 1 Ipad Pro 11" Wi-Fi + Cellular 256 GB - Grigio siderale e N. 1 Smart Keyboard Folio -Italiano in deroga alla suddetta convenzione Consip "l'oggetto presente tra le convenzioni Consip non è capace di soddisfare i fabbisogni dell'Ente, per carenza delle sue caratteristiche essenziali" nei seguenti termini: come meglio evidenziato nella relazione allegata;

Vista la convenzione Consip PC Portatili e Tablet 2 presente sul sito <https://www.acquistinretepa.it> attivata il 02/10/2018 e con scadenza il 12/10/2019;

Ritenuto di dover derogare alla convenzione Consip di cui sopra per l'acquisto dell'attrezzatura richiesta dal Responsabile de Servizio Sistemi informatici e Servizio Segreteria Studenti Stranieri con ticket N. 98D-MTS-HLLE in quanto la stessa non soddisfa gli specifici fabbisogni del richiedente;

Ritenuto, pertanto, che sussistano le condizioni di opportunità e convenienza per procedere attraverso una trattativa diretta sulla piattaforma Mepa con l'operatore economico C&C Consulting S.p.A. viale Luigi Einaudi, 10 -70125 Bari (BA) P.iva 05685740721 che possiede la certificazione di Apple Premium Reseller, Centro di Assistenza Autorizzato Apple e Apple Solution Expert Education per l'importo di euro 1.089,00 oltre 239,58 per iva al 22% per un totale di euro 1328,58;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della C&C Consulting S.p.A. viale Luigi Einaudi, 10 -70125 Bari (BA) P.iva 05685740721 - tramite piattaforma dedicata (DURC On Line) - numero di protocollo INAIL_18571597;

Preso atto che per l'acquisto dell'attrezzatura informatica il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: ZBB2A41A8C;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie del suddetto costo di € 1.089,00 oltre 239,58 per iva al 22% per un totale di euro 1328,58 alla voce COAN A.A. 01.02.05.01 "Acquisti attrezzature e macchine per ufficio" del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019;

DECRETA

1. di autorizzare la procedura per l'acquisto di n. 1 Ipad Pro 11" Wi-Fi + Cellular 256 GB - Space Grey e N. 1 Smart Keyboard Folio for 11-inch iPad Pro Italian mediante una trattativa diretta attraverso la Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a, l'operatore economico C&C Consulting S.p.A. viale Luigi Einaudi, 10 -70125 Bari (BA) P.iva 05685740721 per un importo massimo, di € 1.089,00 oltre 239,58 per iva al 22% per un totale di euro 1328,58. CIG ZBB2A41A8C



Università per Stranieri di Perugia

2. di imputare il suddetto costo di € 1.089,00 oltre € 239,58 per IVA al 22%, per un totale di € 1.328,58 alla voce COAN A.A. 01.02.05.01 "Acquisti attrezzature e macchine per ufficio" del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019";
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio Sistemi informatici e Servizio Segreteria Studenti Stranieri e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle P.P.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);

Di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

Il Direttore Generale
Dott. Simone Olivieri
La Delegata dott.ssa Rosella Vinerba
Responsabile Area Patrimonio

FG