



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito nominato "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni", come modificato dal Decreto legislativo correttivo 19 aprile 2017, n. 56 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale 5 maggio 2017, n. 103);

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto, altresì, il comma 2, lettera a) del suddetto articolo 36 il quale, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie stabilisce per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere "per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni;

### Richiamati

- gli articoli 1 e 23 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia che, affermano l'autonomia didattica, organizzativa e contabile dell'Ateneo ed in particolare l'articolo 27 delle disposizioni Comuni, Transitorie e Finali relativo ai regolamenti con particolare riguardo al Regolamento di amministrazione e Contabilità che disciplina i criteri di gestione, le relative procedure amministrative e finanziarie;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2017, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione 2018;
- la circolare del 02.07.2012 prot. n. 000552 con la quale è stato istituito il nuovo sistema centralizzato per l'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'Ordine di Servizio n. 4 del 24 gennaio 2018, con il quale la dott.ssa Rosella Vinerba è stata nominata Responsabile della suddetta l'Area Patrimonio e l'ing. Francesco Giampà è stato nominato Responsabile del Servizio Acquisti, Patrimonio e Manutenzioni;

Considerata la Determina Dirigenziale n. 245 del 15.12.2017 con la quale si autorizza l'espletamento di una Trattativa Diretta sulla Piattaforma MePa di CONSIP s.p.a. con la Libreria "Mondadori Bookstore" di Perugia per la fornitura dei volumi di testo da destinare alla Biblioteca Centrale dell'Ateneo;

Accertato che la libreria "Mondadori Bookstore" di Perugia, non ha regolarizzato l'iscrizione alla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a e pertanto non si è potuto procedere all'espletamento della trattativa stessa;

Constata comunque la necessità di procedere in tempi rapidi alla fornitura dei volumi di che trattasi per mettere gli stessi a disposizione degli studenti iscritti ai Corsi di questo Ateneo;

Vista la richiesta depositata agli atti presso il Servizio Acquisti, Patrimonio e Manutenzioni, pervenuta tramite il sistema di ticket istituzionali, Codice ticket: Z1WY38QMDG, con la quale il Responsabile della Biblioteca chiede l'acquisto di libri di testo da destinare alla Biblioteca Centrale dell'Ateneo funzionali alle attività didattiche degli studenti iscritti ai Corsi di studio dell'Ateneo;

Dato atto che, per la fornitura dei volumi di testo di che trattasi, tra gli operatori economici presenti nel MePA abilitati al bando, si è provveduto a chiedere un preventivo di spesa all'operatore economico "Il Formichiere di Cingolani Marcello";



Visto il preventivo di spesa del 21 maggio 2018 della suddetta Libreria per l'importo di € 1.160,29, IVA assolta dall'Editore;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza, rotazione;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), le istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

Accertato che, previa verifica da parte del personale del Servizio *Acquisti, Patrimonio e Manutenzioni*, alla data di adozione del presente atto, per la fornitura del servizio di che trattasi non sono attive convenzioni Consip ma che all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente il *Servizio* richiesto;

Ritenuto di procedere alla fornitura del servizio in parola attraverso l'espletamento di una Trattativa Diretta sulla Piattaforma MePA con l'operatore economico "Il Formichiere di Cingolani Marcello" per l'importo di € 1.160,29 IVA assolta dall'Editore;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Libreria "Il Formichiere di Cingolani Marcello" tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - numero di protocollo INAIL10830277;

Preso atto che per l'affidamento del servizio *de quo* il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: n. Z5C23BBDA4;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie alla voce COAN A.C. 02.05.03 "Materiale Bibliografico" del Bilancio unico di Ateneo 2018,

#### DECRETA

1. di espletare una Trattativa Diretta sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a con l'operatore economico "Il Formichiere di Cingolani Marcello", Via Cupa, 31 - 06034 Foligno, Partita IVA 03018580542, concernente la fornitura dei volumi di testo da destinare alla Biblioteca Centrale dell'Ateneo, per l'importo di € 1.160,29 IVA assolta dall'Editore, come da preventivo citato in premessa, CIG n. Z87214B67D;
2. di imputare i suddetti costi per l'importo complessivo di € 1.160, 29 IVA assolta dall'Editore, alla voce COAN A.C. 02.05.03 "Materiale Bibliografico" del Bilancio unico di Ateneo 2018;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio Biblioteca e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PPA.A (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente.

Il Direttore Generale  
dott. Cristiano Nicoletti